

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen keskustan turvallisuuden kehittämistyöryhmän perustaminen
TRE:4348/00.01.05/2025

Lisätietoja päätöksestä

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, puh. 050 484 0040, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula, puh 040 196 6512, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen keskustan turvallisuuden kehittämistyöryhmä perustetaan 31.12.2025 asti ja jäseniksi nimetään

Tampereen kaupunki:

- Apulaispormestari Ilkka Porttikivi, ryhmän puheenjohtaja
- Riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula, ryhmän päävalmistelija, strateginen ohjaus ja konsernipalvelut
- Innovaatiojohtaja Irene Vekkelä, strateginen elinkeinopolitiikka
- Erityisasiantuntija Riikka Nopanen, ryhmän sihteeri (nuorisoriikollisuuden, häiriökäyttäytymisen ja väkivallan ennaltaehkäisyn ja siihen liittyvän yhteistyön koordinointi), strateginen ohjaus ja konsernipalvelut
- Ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine, sivistyspalvelut

Sidosryhmät:

- Komisario Petri Kollanen, Sisä-Suomen poliisilaitos
- Palvelupäällikkö Henri Sipilä, Pirkanmaan hyvinvointialue (päihdetyö)
- Suunnittelupäällikkö Noora Kannisto, Pirkanmaan hyvinvointialue (väkivallan ehkäisy)
- Toiminnanjohtaja Riikka Töytäri, Tampere Tunnetuksi ry
- Toiminnanjohtaja Nina Lindberg, Artteli-kumppanuusyhdistys ry

Työryhmä käyttää tarvittavassa laajuudessa eri alojen asiantuntijoita.

Työryhmä raportoi työstään kaksi kertaa syksyn aikana pormestarin johtoryhmälle.

Hankkeen loppuraportti ja sen sisältämät toimenpide-ehdotukset esitellään kaupungin, poliisin ja hyvinvointialueen johdolle järjestettävässä erillisessä tilaisuudessa.

Hankkeen viestinnästä vastaa pormestarin viestintäpäällikkö Aleksi Murtojärvi.

Perustelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen keskustassa on viime aikoina tapahtunut useita väkivallantekoja ja häiriöitä, jotka ovat herättäneet turvattomuutta kaupunkilaisissa. Tampereen kaupungin turvallisuus- ja hyvinvointikyselyn perusteella kaupunkilaisten turvallisuuden tunnetta heikentää eniten keskustassa näkyvä päihde- ja huumeongelma ja näistä johtuva häiriökäyttäytyminen.

Pormestarin aloitteesta esitetään monialaisen koordinaatioryhmän perustamista kartoittamaan Tampereen keskustan turvallisuustilannetta.

Työryhmän tarkoitus on luoda keskustan turvallisuuden tilannekuva ja esittää sen pohjalta kehitysehdotuksia turvallisuuden tunteen ja turvallisuustilanteen parantamiseksi. Työryhmän työssä hyödynnetään jo olemassa olevaa tilannekuva sekä turvallisuusrakenteita ja -verkostoja.

Työryhmän tehtävät:

- Analysoida keskustan turvallisuustilanne ja luoda sen pohjalta kattava turvallisuuden tilannekuva
- Tunnistaa kehittämiskohteita turvallisuustilanteen parantamiseksi ja laatia konkreettisia toimenpide-ehdotuksia
- Selvittää teknisen valvonnan ja tekoälyn käyttömahdollisuuksien lisäämistä
- Tukea turvallisuussuunnitelman päivittämistä ja jalkauttamista

Työryhmään kutsutaan Tampereen kaupungin jäsenten lisäksi edustajat Sisä-Suomen poliisilaitoksesta, Pirkanmaan hyvinvointialueelta, Tampere Tunnetuksi ry:stä (keskustan yritykset) ja Artteli-kumppanuusyhdistys ry:stä (järjestöedustus). Monimutkaisiin turvallisuusongelmiin tarvitaan ratkaisuja, joissa yhdistyy eri alojen osaaminen. Työryhmän jäseniksi toivotaan nimettäväksi henkilöitä, joilla on hyvä tuntemus keskustan turvallisuuden haasteista ja niihin johtavista syistä. Henkilöillä tulee olla myös kykyä innovoida uudenlaisia ratkaisuja jo toteutettujen toimien lisäksi tai sijaan.

Hallintosäännön (1.6.2025) 31 § 9)-kohdan mukaisesti pormestari päättää luottamushenkilötyöryhmien, sidosryhmien edustajia sisältävien työryhmien ja muiden tarpeelliseksi katsomiensa työryhmien nimeämisestä.

Tiedoksi

Nimetyt, Sisä-Suomen poliisilaitos, Pirkanmaan hyvinvointialue

Allekirjoitus

Pormestari Ilmari Nurminen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Päätös asetetaan nähtäville 2.9.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 29.8.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
29.08.2025

Anne Valtakari
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 101

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.